



Geschäftsbericht 2025

Jahresrechnung 2025
Budget 2026



Inhaltsverzeichnis

Vorwort Verwaltungsratspräsident	3
Jahresbericht Geschäftsleiter	4–5
Finanzbericht	6–9
Bilanz	10–11
Erfolgsrechnung	12
Investitionsrechnung	13
Geldflussrechnung	14
Anhang zur Jahresrechnung	16–18
Abrechnung Betriebsdefizite	20
Bericht der Kontrollstelle	21



Vorwort

Das Jahr 2025 war für Collina, Alter & Pflege geprägt von wichtigen Weichenstellungen und der konsequenten Weiterentwicklung unserer Organisation. Im Zentrum standen strategische Entscheidungen, strukturelle Klärungen sowie Investitionen in Infrastruktur, Angebot und Qualität, welche die nachhaltige Ausrichtung von Collina weiter stärken.

Ein Thema in den ersten Sitzungen des vergangenen Jahres war das neue Personalreglement. Mit dessen Einführung wurden klare, zeitgemässe Rahmenbedingungen geschaffen, die sowohl den Bedürfnissen der Mitarbeitenden als auch den betrieblichen Anforderungen gerecht werden. Damit setzen wir ein wichtiges Zeichen für Transparenz, Fairness und Attraktivität als Arbeitgeber.

Einen weiteren Schwerpunkt bildete die schrittweise Erweiterung der Demenzstation. Angesichts der steigenden Nachfrage nach spezialisierten Betreuungsangeboten ist dieser Schritt von grosser Bedeutung. Ziel ist es, den betroffenen Menschen ein sicheres, strukturiertes und würdiges Umfeld zu bieten und gleichzeitig die fachliche Qualität weiter auszubauen.

Auch die finanzielle Situation von Collina wurde im Berichtsjahr intensiv analysiert und begleitet. Die Betriebsanalyse durch Curatime lieferte wertvolle Erkenntnisse und Handlungsempfehlungen, die als Grundlage für weitere Optimierungen dienen. Parallel



Peter Schumacher
Verwaltungsratspräsident

dazu wurde die Anlagebuchhaltung bereinigt, wodurch zusätzliche Transparenz und eine verbesserte Steuerungsfähigkeit erreicht werden konnten.

Im strategischen Bereich standen mehrere Entwicklungsprojekte im Fokus. Besonders hervorzuheben ist die Weiterentwicklung des Angebots in der Melibündente, die unter der Leitung von Reto Keller wichtige Impulse erhielt. Daneben beschäftigten uns die integrierte Gesundheitsversorgung sowie der Abschluss der Garantiarbeiten im Rahmen der Fassadensanierung.

Auch im digitalen und kommunikativen Bereich wurden bedeutende Schritte gemacht. Mit der Aufschaltung der neuen Webseite «eviva erleben» konnte die Sichtbarkeit unseres Angebots weiter erhöht und die Ansprache der Zielgruppe verbessert werden. Zudem wurde das Angebot in Flums gezielt ausgeweitet, um den regionalen Bedürfnissen noch besser gerecht zu werden.

Das Jahr 2025 war somit ein Jahr der Konsolidierung, der Analyse und der gezielten Weiterentwicklung. Die Vielzahl an behandelten Themen zeigt, wie breit und anspruchsvoll die Führung einer modernen Alters- und Pflegeinstitution ist.

Mein Dank gilt allen Mitarbeitenden für ihren täglichen Einsatz, ihre Flexibilität und ihr Engagement. Ebenso danke ich meinen Kolleginnen und Kollegen im Verwaltungsrat sowie der Geschäftsleitung für die konstruktive Zusammenarbeit und die gemeinsamen strategischen Überlegungen.

Mit Zuversicht blicken wir nach vorne und werden Collina auch in Zukunft verantwortungsvoll, innovativ und nachhaltig weiterentwickeln – zum Wohle der Menschen, die uns ihr Vertrauen schenken. ■



Jahresbericht

Das Jahr 2025 war geprägt von richtungsweisenden Entscheidungen zur nachhaltigen Stärkung des Collina. Ein besonders wichtiger Entscheid für Bewohnende und Mitarbeitende war die Zusicherung des Weiterbestehens der Melibündte. Nach Abschluss der Projektarbeit «Zukunft Melibündte» durch Reto Keller in Zusammenarbeit mit dem Kader fasste der Verwaltungsrat den entsprechenden Beschluss. Die Bekanntgabe löste bei vielen Beteiligten grosse Erleichterung und Freude aus.



Curdin Camenisch
Geschäftsführer



Aufgrund der demografischen Entwicklung und der zunehmenden Zahl von Menschen mit Demenzerkrankungen wurde entschieden, einen zusätzlichen Wohnbereich für Bewohnende mit demenzieller Entwicklung aufzubauen. Dafür sind im vierten Stock kleinere bauliche Anpassungen notwendig, um die Sicherheit jederzeit zu gewährleisten. Gleichzeitig wurde die bestehende Demenzabteilung mit dem «weglaufgesicherten» Garten weiter aufgewertet. Sensorik- und Motorikboxen sowie verschiedene Handwerkzeuge tragen gezielt zur Förderung und Lebensqualität der Bewohnenden bei.

Ein weiterer Meilenstein war die gemeinsame Umstellung des Pflegeeinstufungssystems in allen Zweckverbandsgemeinden. Erstmals setzten damit sämtliche Altersinstitutionen des Zweckverbandes ein Projekt gemeinsam um – ein starkes Zeichen für Zusammenarbeit und Zukunftsorientierung.

Zur Weiterentwicklung des Collina als Kompetenzzentrum wurde das Fachgebiet Wundmanagement mit einer ausgebildeten Wundexpertin personell besetzt und gezielt aufgebaut. Parallel dazu entwickelten sich auch die internen Fachgruppen in den Bereichen Demenz, Palliative Care und Kinästhetik kontinuierlich weiter und werden fachlich kompetent durch unsere Pflegeexpertin begleitet.





Mit Zuversicht blicken wir auf die kommenden Herausforderungen und freuen uns, diese gemeinsam im Sinne unserer Bewohnenden zu gestalten.

Zur Erhöhung der Qualität und Sicherheit in der Medikamentenverabreichung wurde gemeinsam mit einer lokalen Apotheke erfolgreich die Medikamentenverblisterung eingeführt. Auch im administrativen Bereich konnten Fortschritte erzielt werden: Das Finanzsystem «Lobos» wurde weiter optimiert und das Eintrittsmanagement effizient mit allen Bereichen vernetzt, was zu spürbaren Prozessverbesserungen führte.

Der Bereich «eviva erleben» erfuhr durch einen personellen Wechsel eine weitere Stärkung. Dank des grossen Engagements der freiwilligen Helferinnen und Helfer aus der Region konnten attraktive Angebote

umgesetzt werden, die sich zunehmender Beliebtheit erfreuen. Das integrierte Restaurant Panorama verzeichnete ebenfalls grossen Erfolg und durfte neben Bewohnenden und Angehörigen zahlreiche externe Gäste begrüssen. Auch das Kafi Eviva blieb trotz Umbautätigkeiten ein geschätzter Treffpunkt.

Ergänzend konnten verschiedene Ausflüge realisiert werden, darunter der Bewohnerausflug nach Appenzell sowie die Fahrt mit der Palfriesbahn, an der rund 20 Bewohnende teilnahmen.

All diese Entwicklungen wären ohne den grossartigen Einsatz unserer Mitarbeitenden nicht möglich gewesen. Die Geschäftsleitung dankt allen herzlich für ihr tägliches Engagement. Ebenso gilt der Dank dem Verwaltungsrat für die stets konstruktive und wertschätzende Zusammenarbeit. Mit Zuversicht blicken wir auf die kommenden Herausforderungen und freuen uns, diese gemeinsam im Sinne unserer Bewohnenden zu gestalten. ■



Finanzbericht

Josef Riederer

Verwaltungsrat

Alessandro Paliaga

Bereichsleitung Finanzen, Controlling & IT

Die Jahresrechnung 2025 schliesst mit einem Aufwandüberschuss von CHF 1'072'155.52 ab.

Im Berichtsjahr wurden Abschreibungen in der Höhe von CHF 642'037.53 vorgenommen, welche im Betriebsergebnis enthalten sind. Das budgetierte Defizit für das Jahr 2025 betrug CHF 459'470.00.

Die Abweichung zum Budget ist im Wesentlichen auf Mindereinnahmen im Pflegebereich zurückzuführen. Trotz optimaler Belegung konnten die geplanten Erträge nicht erzielt werden. Gründe dafür waren eine hohe Fluktuation im Bewohnendenbestand, deutlich tiefere durchschnittliche Pflegeeinstufungen (BESA) sowie die herausfordernde Ausrichtung auf die Langzeitpflege. Die Situation wurde eingehend analysiert; die erwarteten Erträge sind trotz Vollbelegung nicht eingetreten.

Die budgetierten Einnahmen im nicht-pflegerischen Bereich konnten hingegen erreicht werden.

Auf der Kostenseite ist sowohl beim Personal- als auch beim Sachaufwand eine Stabilisierung gelungen.

ERLÄUTERUNGEN ZUR RECHNUNG 2025

PERSONALAUFWAND

Der Fachkräftemangel im Pflegebereich bleibt weiterhin eine grosse Herausforderung. Gleichzeitig sind nach wie vor Stellenwechsel zu verzeichnen, was die Rekrutierung qualifizierten Personals erschwert.

Durch gezielte Massnahmen in der Personalplanung – unter anderem den reduzierten Einsatz von Temporärpersonal sowie den Aufbau von Springer-teams – konnten die Kosten eingehalten werden. Der Personalaufwand liegt um CHF 14'578.00 über Budget. Dies ist auf verbuchte Überzeiten sowie gebildete Rückstellungen zurückzuführen. Sowohl hinsichtlich Stellenbestand als auch der laufenden Personalkosten wurde das Budget ansonsten eingehalten.

Zusätzlich wurden durch gezielte Weiterbildungen sowie Teambuilding-Anlässe die Identifikation mit dem Betrieb und die Personalbindung gestärkt.

SACHAUFWAND

Die Gesamtkosten im Sachaufwand belaufen sich auf CHF 3'162'011.98 und liegen damit unterhalb des Budgets 2025. Der Kostenstand hat sich bestätigt und ist gut unter Kontrolle.

Ab Oktober 2025 wird für den Standort Melibündte eine Miete entrichtet. Die Unterhalts- und Systemkosten bewegten sich innerhalb des Budgets. Die allgemeine Teuerung konnte bei den Lieferantenkosten weitgehend kompensiert werden.

BETRIEBSERTRAG

Die budgetierte durchschnittliche Belegung von 109 Bewohnenden wurde knapp erreicht. Die Belegung konnte durch Neueintritte in Form von Ferienaufenthalten, Kurzzeitpflege und Tagesgästen optimiert werden.

Die Einführung eines strukturierten Eintrittsmanagements sowie die konsequente Führung einer Warteliste führten zu einer höheren Bettenbelegung, allerdings nicht zur geplanten Ertragsqualität. Der Budgetannahme lagen höhere durchschnittliche Pflegestufen zugrunde.

Insgesamt fielen die Pensions-, Betreuungs- und Pflegetaxen um CHF 674'999.63 tiefer als budgetiert aus.

Mehreinnahmen im nicht-pflegerischen Bereich (KITAWAS, Mahlzeitendienst) konnten diese Mindereinnahmen nur teilweise kompensieren.

«EVIVA ERLEBEN» UND WEITERE PROJEKTE

Das Projekt «eviva erleben» bietet erfolgreich eine vielfältige Angebotspalette an Aktivitäten für Menschen 60+ an.

PROJEKTKOSTEN 2025

«eviva erleben»:	CHF	63'078.30
Weitere Projekte (Konzept Haus Melibündte):	CHF	49'129.15

Total Projektkosten 2025: **CHF 112'207.45**

Projekterträge 2025: **CHF 2'160.00**



BEWILLIGTER NACHTRAGSKREDIT DURCH DEN VERWALTUNGSRAT

Der Verwaltungsrat hat im Sinne von Art. 17 der Vereinbarung über den Zweckverband Pflegezentrum Sarganserland folgende Kredite für neue Ausgaben beschlossen:

Schockfroster Restaurant Panorama CHF	CHF	17'000.-
Total	CHF	17'000.-

NEUE NICHT GEBUNDENE AUSGABEN

Im Budget 2025 sind «neue nicht gebundene Ausgaben» vorgesehen.

Kommunikationsberatung/ Mediaauftritt	CHF	10'000.-
--	-----	----------

Das Gesamtbudget für Projekte betrug im Jahr 2025 CHF 150'000.00 und wurde im vergangenen Jahr nicht ausgeschöpft. Der entsprechende Aufwand ist im ausgewiesenen Gesamtdéfizit enthalten.

AUSBILDUNGSVERBUND (ABV)

Die Gesamtkosten des Ausbildungsverbundes beliefen sich 2025 auf CHF 27'930.32. Demgegenüber standen Fördergelder in der Höhe von CHF 12'260.00.

Der Nettobetrag von CHF 15'670.32 wird gemäss festgelegtem Verteilschlüssel den beteiligten Verbundgemeinden weiterverrechnet. Diese Kosten sind nicht Bestandteil des Budgets von Collina.



BEMERKUNGEN ZUM BUDGET 2026

Für das Jahr 2026 ist ein Aufwandüberschuss von CHF 816'075.00 budgetiert. Dieser setzt sich wie folgt zusammen:

- Betriebsdefizit: CHF 664'775.00 (davon Abschreibungen von CHF 605'800.00)
- Projekte: CHF 151'300.00
 - «eviva erleben»: CHF 76'300.00
 - Sonstige Projekte: CHF 75'000.00

PERSONALAUFWAND

Der budgetierte Personalaufwand 2026 beträgt CHF 9'814'149.00 und liegt damit unter dem Vorjahresniveau. Sämtliche für die neuen Betriebsdefinitionen notwendigen Stellen sind berücksichtigt.

Es wurde analog zum Entscheid des Kantonsrates St. Gallen kein genereller Teuerungsausgleich gewährt; Lohnanpassungen erfolgten ausschliesslich in begründeten Einzelfällen.

SACHAUFWAND

Der budgetierte Sachaufwand beträgt CHF 2'999'300.00 und liegt ebenfalls unter dem Vorjahreswert. Sämtliche Wartungs- und Unterhaltsverträge wurden überprüft. Die Budgetierung erfolgte in enger Zusammenarbeit mit den jeweiligen Bereichsleitungen.

ERTRÄGE

PENSIONS- UND PFLEGETAXEN

Die durchschnittliche Belegung von 109 Bewohnenden wird bis Ende August 2026 beibehalten. Ab September wird im Pflegebereich mit durchschnittlich 82 Bewohnenden gerechnet. Diese Planung erfolgte in Abstimmung mit der Bereichsleitung Pflege.

Die Taxordnung für Pension, Betreuung und Pflege bleibt 2026 unverändert. Ab September werden neue Bewohnende grundsätzlich ab Pflegestufe 4 aufgenommen, unter Berücksichtigung der Aufstockung der beiden Demenzabteilungen.

BETREUTES WOHNEN

Gemäss Projektbudget Haus Melibündte ist ab September 2026 mit einem fließenden Übergang in der



Startphase zu rechnen. Der Betrieb beginnt mit 21 Wohnungen, der Vollbetrieb ist für 2027 vorgesehen. Sämtliche Annahmen sind im Gesamtbudget berücksichtigt.

EINNAHMENPLANUNG 2026 (4 MONATE / AUSZUG)

- Mieteinnahmen Wohnen neu: CHF 143'640.00
- Einnahmen externe Tagesstrukturen: CHF 36'750.00
- Einnahmen Serviceleistungen Wohnen: CHF 155'900.00
- Kafi Eviva: CHF 38'000.00
- Betriebsbeiträge extern: CHF 215'084.00

BEMERKUNGEN ZUR INVESTITIONSRECHNUNG

Das totale Investitionsvolumen per 2026 beträgt CHF 273'820.00.

- Verpflegung: CHF 47'000.00 (Boxler-System für rationellere Produktion)
- Pflege: CHF 77'500.00 (weiterer Teilersatz Pflegebetten)
- Umstellung Pflegesystem BESA auf RAI: CHF 38'700.00
- Demenz, Tagesstruktur, Kinästhetik: CHF 58'000.00
- Hauswirtschaft/Gebäude: CHF 37'000.00

ZUSÄTZLICHE PROJEKTINVESTITIONEN

- Startinvestition «eviva erleben»: CHF 70'000.00
- Startinvestition Marketing Projekte Haus Melibündente: CHF 25'000.00 ■



Bilanz per 31. Dezember 2025

AKTIVEN	31.12.2025 (CHF)	31.12.2024 (CHF)
UMLAUFVERMÖGEN		
Flüssige Mittel		
Kassa	13'149.90	17'027.40
Postguthaben	7'066.35	11'878.24
Bankguthaben	548'707.41	1'476'177.93
	568'923.66	1'505'083.57
Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	1'505'897.75	1'608'808.90
Abzüglich Delkredere	-42'427.50	-19'801.53
	1'463'470.25	1'589'007.37
Übrige kurzfristige Forderungen		
Dritte	3'806.15	2'397.50
Kautionschockfroster	0	4'044.00
Verbandsgemeinden	1'087'825.84	547'934.61
	1'091'631.99	554'376.11
Vorräte	47'180.00	54'380.00
Aktive Rechnungsabgrenzung	21'675.65	11'752.50
Total Umlaufvermögen	3'192'881.55	3'714'599.55
ANLAGEVERMÖGEN		
Sachanlagen		
Grundstück	612'950.00	612'950.00
Immobilien Sachanlagen	13'273'117.90	13'229'993.45
Abzüglich Wertberichtigung	-2'250'852.56	-1'849'943.56
Betriebseinrichtungen	971'040.50	1'096'297.70
Abzüglich Wertberichtigung	-237'751.21	-325'358.41
Mobile Sachanlagen	964'489.66	1'029'407.88
Abzüglich Wertberichtigung	-426'619.30	-448'452.84
EDV-IT/Anlagen	100'008.26	164'246.60
Abzüglich Wertberichtigung	-93'929.41	-154'096.45
Fahrzeuge	8'000.00	1'987.69
Abzüglich Wertberichtigung	-800.00	-199.00
Total Sachanlagen	12'919'653.84	13'356'833.06
Immaterielle Werte		
Software, Lizenzen	81'574.40	96'394.90
Abzüglich Wertberichtigung	-38'132.00	-43'182.55
Total Anlagevermögen	12'963'096.24	13'410'045.41
TOTAL AKTIVEN	16'155'977.79	17'124'644.96



PASSIVEN	31.12.2025 (CHF)	31.12.2024 (CHF)
FREMDKAPITAL		
Kurzfristiges Fremdkapital		
Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	917'523.67	919'293.84
Andere Verbindlichkeiten		
Vorauszahlungen Heimbewohner	490'012.66	492'012.66
Diverse Verbindlichkeiten	1'000.00	1'080.00
Passive Rechnungsabgrenzungen/Rückstellungen		
Passive Rechnungsabgrenzungen	4'703.80	106'573.60
Ferien- und Überzeitguthaben	169'368.00	38'959.00
Total kurzfristiges Fremdkapital	1'582'608.13	1'557'919.10
Langfristiges Fremdkapital		
Langfristiges verzinsliche Verbindlichkeiten	11'500'000.00	12'500'000.00
Total Langfristiges Fremdkapital	11'500'000.00	12'500'000.00
Fremdkapital	13'082'608.13	14'057'919.10
EIGENKAPITAL		
Spendenfonds	294'229.87	287'586.07
Freie Reserven	2'779'139.79	2'779'139.79
Eigenkapital	3'073'369.66	3'066'725.86
TOTAL PASSIVEN	16'155'977.79	17'124'644.96



Erfolgsrechnung 2025

	Budget 2025 (CHF)	Rechnung 2025 (CHF)	Budget 2026 (CHF)
NETTOERLÖS AUS LIEFERUNGEN UND LEISTUNGEN			
Pensionstaxen	-5'607'350.00	-5'360'126.70	-4'713'700.00
Betreuungstaxen	-1'629'640.00	-1'594'625.00	-1'571'300.00
Pflegetaxen Versicherer	-1'991'740.00	-1'846'953.60	-1'786'200.00
Pflegetaxen Bewohner	-828'500.00	-768'426.25	-739'700.00
Pflegetaxen Gemeinden	-2'154'800.00	-1'966'898.82	-1'937'400.00
Übrige Leistungen	-1'196'000.00	-1'024'928.80	-1'400'374.00
Total Betriebsertrag netto	-13'408'030.00	-12'561'959.17	-12'148'674.00
PERSONALAUFWAND			
Personalaufwand	10'369'300.00	10'383'878.42	9'814'149.00
ÜBRIGER BETRIEBLICHER AUFWAND			
Medizinischer Bedarf	126'500.00	97'454.51	73'000.00
Lebensmittel/Haushalt	1'233'000.00	1'185'290.93	1'088'500.00
Unterhalt und Reparaturen	368'000.00	420'830.03	333'000.00
Aufwand Anlagenutzung	165'200.00	147'491.35	245'300.00
Energie- und Wasseraufwand	191'000.00	203'108.65	170'000.00
Büro- und Verwaltungsaufwand	238'500.00	198'342.41	240'700.00
Übriger Sachaufwand	155'000.00	141'884.03	142'000.00
Total Übriger betrieblicher Aufwand	2'477'200.00	2'394'401.91	2'292'500.00
ABSCHREIBUNGEN			
Abschreibungen	737'000.00	642'037.53	605'800.00
FINANZAUFWAND			
Finanzaufwand	124'000.00	125'572.54	101'000.00
BETRIEBSFREMDER AUFWAND UND ERTRAG			
betriebsfremder Aufwand	150'000.00	110'047.45	151'300.00
Betriebsergebnis	449'470.00	1'093'978.68	816'075.00
ausserordentlicher Ertrag	10'000.00	-22'502.50	-
ausserordentlicher Aufwand		679.34	
Jahresverlust (vor Verrechnung Betriebsdefizit)	459'470.00	1'072'155.52	816'075.00
Beitrag Verbandsgemeinden	-459'470.00	-1'072'155.52	-816'075.00
GESAMTERGEBNIS	0	0	0



Investitionsrechnung 2025

	Budget 2025 (CHF)	Rechnung 2025 (CHF)	Budget 2026 (CHF)
INVESTITIONSAUSGABEN			
Verpflegung, Service und Betreuung			
Mobile Sachanlagen	76'000	45'374.76	26'000
EDV-Anlagen	0	0	21'000
Pflege und Betreuung			
Mobile Sachanlagen	87'500	77'500.10	129'500
EDV-Anlagen	0	0	45'200
Technik und Hauswirtschaft			
Immobilie Sachanlagen	0	183'124.45	
Betriebseinrichtungen	0	0	31'500
Mobile Sachanlagen	15'000	10'465.00	5'500
Fahrzeug	18'000	8'000.00	
Immaterielle Werte		10'624.05	
Verwaltung			
EDV-Anlagen			7'000
Immaterielle Werte			8'200
Total Sachanlagen	196'500	335'088.36	273'900
INVESTITIONSEINNAHMEN			
Immobilie Sachanlagen		-140'000.00	
Mobile Sachanlagen			
Fahrzeug			
Total Investitionseinnahmen	0	-140'000.00	0
NETTOINVESTITIONEN	196'500	195'088.36	273'900



Geldflussrechnung

	Rechnung 2024 (CHF)	Rechnung 2025 (CHF)
Jahresergebnis		
Abschreibungen auf Sachanlagen	610'209.30	624'299.53
Abschreibungen auf immateriellen Werten	17'738.00	17'738.00
Veränderung Fondsvermögen	1'938.71	6'643.80
Veränderung Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	-384'982.32	125'537.12
Veränderung übrige kurzfristige Forderungen	702'994.35	-537'255.88
Veränderung Vorräte	-5'630.00	7'200.00
Veränderung Aktive Rechnungsabgrenzung	3'517.92	-9'923.15
Veränderungen Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	227'776.09	-1'770.17
Veränderung übrige kurzfristige Verbindlichkeiten	-48'911.27	-2'080.00
Veränderung Passive Rechnungsabgrenzung	-36'299.20	-101'869.80
Veränderung Rückstellungen	-156'788.77	130'409.00
Geldfluss aus Geschäftstätigkeit	931'562.81	258'928.45
Investitionen in Sachanlagen	-70'363.02	-324'464.31
Investitionszuschüsse	24'992.90	140'000.00
Investitionen in immateriellen Werten	0.00	-10'624.05
Rundungsdifferenzen aus Bereinigung Anlagebuchhaltung	4.96	0.00
Geldfluss aus Investitionstätigkeit	-45'365.16	-195'088.36
Veränderung kurzfristige verzinsliche Verbindlichkeiten	0.00	0.00
Veränderung langfristige verzinsliche Verbindlichkeiten	-1'500'000.00	-1'000'000.00
Geldfluss aus Finanzierungstätigkeit	-1'500'000.00	-1'000'000.00
VERÄNDERUNG FLÜSSIGE MITTEL	-613'802.35	-936'159.91
Nachweis Veränderung Flüssige Mittel		
Flüssige Mittel am 01.01.2025	2'118'885.92	1'505'083.57
Veränderung Flüssige Mittel	-613'802.35	-936'159.91
Flüssige Mittel am 31.12.2025	1'505'083.57	568'923.66





Anhang zur Jahresrechnung 2025

1. ANGABEN ZUM UNTERNEHMEN UND ZU DEN GREMIEN 2025 2024

1.1 Angaben zum Unternehmen (gem. Beschäftigungsstatistik)

Pflegezentrum Sarganserland, 8887 Mels

(ab 01. 01. 2024 Collina)

UID: CHE-107.368.223

Rechtsform: Zweckverband mit eigener Rechtspersönlichkeit

Anzahl Vollzeitstellen im Jahresdurchschnitt

125.3

132.4

1.2 Angaben zu den Gremien

Verwaltungsratspräsident

Verwaltungsräte

Geschäftsleiter

Geschäftsprüfungskommission

Revisionsstelle

ab 2025

Peter Schumacher, Mels

Patrik Schlegel, Vizepräsident, Vilters-Wangs

Christoph Guhl, Flums

Jens Jäger, Bad Ragaz

Stefan Kohler, Sargans

Josef Riederer, Pfäfers

Curdin Camenisch

Susanna Gienal, Sargans

Sandra Thomann, Pfäfers

Rocco Sestito, Flums

BDO AG, 7000 Chur

2. GRUNDSÄTZE

2.1 Bewertungsgrundsätze

Die vorliegende Rechnung wurde in Übereinstimmung mit dem Gemeindegesetz (sGS 151.2) und der Verordnung über den Finanzhaushalt der Gemeinden (sGS 151.53) erstellt.

Es werden die allgemeinen Grundlagen und Grundsätze der Rechnungslegung der St. Galler Gemeinden angewendet. Diese sind unter folgender Internetadresse abrufbar: www.rm.sg.ch

Vorliegend wird der Branchenkontenrahmen für Alters- und Pflegeheime (Cura-viva) verwendet. Der Verwaltungsrat hat am 23. August 2018 bezüglich Aktivierung und Nutzungsdauer von Anlagegütern folgende Beschlüsse gefasst:

• Aktivierungsgrenze CHF 5'000 für Einzelgüter bzw. CHF 20'000 für Massengüter
Nutzungsdauern:

- Immoblie Sachanlagen (33 Jahre)
- Installationen (20 Jahre)
- Mobilien (10 Jahre)
- Fahrzeuge, EDV-Hardware und Software (4 Jahre)



3. EIGENKAPITALNACHWEIS

Beim Zweckverband Pflegezentrum Sarganserland ergeben sich per 31. Dezember 2025 folgende Eigenkapitalpositionen:

Bezeichnung in TCHF	Bestand 1.1.	Zunahme	Abnahme	Bestand 31.12
Spendenfonds	287'586.07	6'643.80		294'229.87
Reserven	2'779'139.79			2'779'139.79
Total Eigenkapital	3'066'725.86	6'643.80	-	3'073'369.66

4. RÜCKSTELLUNGSSPIEGEL

4.1 Kurzfristige Rückstellungen

4.2 Ferien- und Überzeitguthaben Mitarbeitende

Bezeichnung / Zweck in TCHF	Bestand 1.1.	Veränderung	Bestand 31.12.	Kommentar
kurzfristige Rückstellungen	38'959.00	130'409.00	169'368.00	
Ferien- und Überzeitguthaben	38'959.00	130'409.00	169'368.00	Viele krankheitsbedingte Abwesenheiten haben zu vielen Überzeiten geführt.

5. BETEILIGUNGSSPIEGEL

Der Zweckverband Pflegezentrum Sarganserland verfügt per 31. Dezember 2025 über keine Beteiligungen.

6. GEWÄHRLEISTUNGSSPIEGEL

Der Zweckverband Pflegezentrum Sarganserland verfügt per 31. Dezember 2025 über keine weiteren Eventualverbindlichkeiten.



7. ANLAGESPIEGEL

ANSCHAFFUNGS- KOSTEN	Stand per 01.01.2025	Zugänge (+) Abgänge (-) Umglied (+/-)	Stand per 31.12.2025
	CHF	CHF	CHF
Grundstücke	612'950.00	0.00	612'950.00
Erneuerung/Erweiterung	13'229'993.45	43'124.45	13'273'117.90
Betriebseinrichtungen	1'096'297.70	-125'257.20	971'040.50
Mobile Sachanlagen	1'029'407.88	-64'918.22	964'489.66
EDV-Anlagen	164'246.60	-64'238.34	100'008.26
Fahrzeug	1'987.69	6'012.31	8'000.00
Immaterielle Anlagen	96'394.90	-14'820.50	81'574.40
Total Anlagevermögen	16'231'278.22	-220'097.50	16'011'180.72

KUMULIERTE ABSCHREIBUNGEN/ WERTBERICHTIGUNGEN	Stand per 01.01.2025	Planmässige Abschrei- bungen	Abgänge/ Umglie- derungen	Stand per 31.12.2025	Buchwert per 31.12.2025
	CHF	CHF	CHF	CHF	CHF
Grundstücke	0.00	0.00		0.00	612'950.00
Erneuerung/Erweiterung	1'849'943.56	400'909.00		2'250'852.56	11'022'265.34
Betriebseinrichtungen	325'358.41	48'115.00	-135'722.20	237'751.21	733'289.29
Mobile Sachanlagen	448'452.84	165'959.54	-187'793.08	426'619.30	537'870.36
EDV-Anlagen	154'096.45	4'071.30	-64'238.33	93'929.41	6'078.85
Fahrzeug	199.00	2'588.69	-1'987.69	800.00	7'200.00
Immaterielle Anlagen	43'182.55	20'394.00	-25'444.55	38'132.00	43'442.40
Total Anlagevermögen	2'821'232.80	642'037.53	-365'790.11	3'048'084.48	12'963'096.24

8. WEITERE ANGABEN

2025

8.1 Verwaltungsratspräsident Honorar

CHF 12'000.-
über Politische Gemeinde





Abrechnung Betriebsdefizit 2025

Das Betriebsergebnis per 2025 beträgt einen Aufwandüberschuss von **CHF 1'072'155.52**. Dieser wird wie folgt getragen:

VERBANDS- GEMEINDEN	1/3 Sockelbeitrag gleiche Anteile		1/3 nach Einwohner Stand 31.12.2025		1/3 nach Pflorgetage Stand 2025		Total Defizit- anteile CHF
		Defizit- anteil CHF	Ein- wohner	Defizit- anteil CHF	Pflege- tage	Defizit- anteil CHF	2025
Pfäfers	1	59'564.19	1'616	16'524.59	64	737.73	76'826.51
Bad Ragaz	1	59'564.19	6'805	69'585.30	2'858	32'944.36	162'093.82
Vilters-Wangs	1	59'564.20	5'119	52'344.91	1'229	14'166.77	126'075.88
Sargans	1	59'564.20	6'581	67'294.76	6'089	70'188.31	197'047.27
Mels	1	59'564.20	9'447	96'601.37	18'711	215'682.95	371'848.51
Flums	1	59'564.20	5'382	55'034.25	2'053	23'665.07	138'263.52
Total Verband- gemeinden	6	357'385.18	34'950	357'385.18	31'004	357'385.18	1'072'155.52
Nicht Verbands- gemeinden					6'880		
Total verrechnete Pflorgetage					37'884		

Gemäss Art. 24 der Vereinbarung über den Zweckverband Pflegeheim Sarganserland ist ein allfälliges Betriebsdefizit auf die Verbandsgemeinden nach folgendem Schlüssel verteilt:

- Ein Drittel des Betriebsdefizits tragen die Verbandsgemeinden zu gleichen Teilen.
- Ein Drittel des Betriebsdefizits wird im Verhältnis der Bevölkerungszahlen der Verbandsgemeinden am Ende des Berichtsjahres gemäss der Statistik des jährlichen Bevölkerungsstandes (ESPOP) verrechnet.
- Ein Drittel des Betriebsdefizits wird aufgrund der Anzahl Pflorgetage der Gemeindebewohner im Betriebsjahr verrechnet.



Bericht der Kontrollstelle

Revisionsstelle des Zweckverbandes Pflegezentrum Sarganserland

Bericht der Revisionsstelle

an die Delegiertenversammlung des Zweckverbandes Pflegezentrum Sarganserland (Collina - Alter & Pflege im Sarganserland) in Mels

Im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen haben wir die Buchführung, die Jahresrechnung und die Amtsführung für das Rechnungsjahr 2025 sowie die Anträge des Verwaltungsrates über das Budget für das Rechnungsjahr 2026 geprüft.

Für die Jahresrechnung und die Amtsführung ist der Verwaltungsrat verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, diese zu prüfen und zu beurteilen.

Wir prüften die Posten und Angaben der Jahresrechnung mittels Analysen und Erhebungen auf der Basis von Stichproben. Ferner beurteilten wir die Anwendung der massgebenden Haushaltsvorschriften, die wesentlichen Bewertungsentscheide sowie die Darstellung der Jahresrechnung als Ganzes. Bei der Prüfung der Amtsführung wird beurteilt, ob die Voraussetzungen für eine gesetzeskonforme Amtsführung gegeben sind.

Für die Prüfung der Jahresrechnung haben wir die Revisionsstelle BDO AG beauftragt. Die Prüfergebnisse der Revisionsstelle BDO AG haben wir für unser Prüfungsurteil berücksichtigt.

Gemäss unserer Beurteilung entsprechen die Buchführung, die Jahresrechnung und die Amtsführung sowie die Anträge des Verwaltungsrates über das Budget den gesetzlichen Bestimmungen.

Aufgrund unserer Prüfungstätigkeit stellen wir folgende Anträge:

1. Die Jahresrechnung 2025 des Zweckverbandes Pflegezentrum Sarganserland sei zu genehmigen.
2. Die Anträge des Verwaltungsrates über das Budget für das Rechnungsjahr 2026 seien zu genehmigen.

Mels, 6. März 2026

Die Revisionsstelle

Susanna Gienal

Rocco Sestito

Sandra Thomann







Impressum

HERAUSGEBER

Collina – Alter & Pflege
Butzerstrasse 4
8887 Mels
081 720 26 00
collina.ch

REDAKTION

Simona Cajacob, Projekt- und Marketingmanagerin

GESTALTUNG

Agentur morgenluft

BILDER

Collina – Alter & Pflege/Agentur morgenluft

Publikation März 2026